



AUSTRALIE : LA PRATIQUE DES AFFAIRES

Dans cette page : [Culture des affaires](#) | [Les horaires](#)

Culture des affaires

Les principes fondamentaux de la culture des affaires

La culture d'entreprise australienne est basée sur la collaboration et reflète une approche égalitaire de la vie. Les Australiens attachent généralement une grande importance à l'éthique du travail et aux principes de courtoisie, de relations formelles, de confiance et de respect mutuels. L'Australie est également une culture où l'humour est omniprésent dans les affaires.

L'attention accordée par l'Australie à l'égalitarisme et à l'individualité a une grande influence sur la structure et la hiérarchie des entreprises. Les organisations ont tendance à être relativement non-hiérarchiques et si la haute direction prend habituellement la décision finale, une approche inclusive et collaborative est encouragée.

Les Australiens ont tendance à être très francs et directs lorsqu'il s'agit d'affaires et les relations de longue date ne sont pas nécessaires pour commencer à faire des affaires. Cependant, l'Australie étant connue comme le pays des réseaux et des clubs, il peut être utile de créer un réseau de connaissances professionnelles. La vie professionnelle n'est souvent pas très strictement séparée de la vie privée. Prendre le temps d'échanger des plaisanteries et d'interroger sur la soirée ou le week-end précédent de votre partenaire vous aidera à créer un climat de confiance et à établir de bonnes relations. Il n'existe pas de tradition établie pour les réceptions d'affaires en Australie; ainsi, vous êtes plus susceptible d'être invité à déjeuner ou à dîner une fois qu'une relation solide a été établie.

Le premier contact

L'Australie est connue comme le pays du réseautage et des clubs. Ainsi, la présentation par un représentant local peut être utile pour établir une relation avec un homologue australien. Les rendez-vous doivent être pris au moins deux semaines à l'avance et sont relativement faciles à planifier. Ils doivent être confirmés en appelant quelques jours à l'avance. Il est recommandé d'envoyer un bref ordre du jour par courrier électronique afin de définir les objectifs de la réunion. Il est recommandé d'éviter les deux premières semaines de janvier et les deux dernières semaines de décembre, qui sont des périodes pendant lesquelles les gens prennent souvent leurs vacances. YouTube, Blogspot, LinkedIn et Twitter sont des outils de communication très populaires.

La gestion du temps

En dépit de la réputation du pays pour son style de vie décontracté, les entreprises australiennes prennent au sérieux tous les aspects de la gestion du temps. La ponctualité est très importante et les délais sont définis et respectés de manière très stricte. Avant la réunion, un ordre du jour est envoyé aux participants. Atteindre les objectifs poursuivis est essentiel. Les soumissions tardives ou les résultats tardifs du projet seront considérés comme un manque de professionnalisme.

Les salutations et les titres

Il est recommandé de donner une poignée de main ferme et amicale avec un sourire chaleureux et respecter l'espace personnel lorsque vous parlez à quelqu'un. Lorsque vous rencontrez un partenaire australien pour la première fois, il est conseillé d'utiliser les titres de courtoisie "Mrs" ou "Mr" suivis du nom. Les Australiens utilisent généralement rapidement les prénoms, mais vous devriez attendre pour être invité à le faire. Les titres académiques ou liés à l'emploi sont peu utilisés.

La politique de cadeaux

Dans un contexte commercial, l'échange de cadeaux est assez rare en Australie et se limite aux grandes occasions.

Le code vestimentaire

Le code vestimentaire professionnel australien dépend du secteur, les secteurs de la banque et de la finance étant les plus conservateurs. À Brisbane ou dans d'autres régions tropicales, les hommes peuvent porter des chemises, des cravates et des bermudas, en fonction du poste occupé et de la culture de l'entreprise. Pour les premières réunions, il est conseillé d'adopter une tenue discrète et élégante, plutôt conservatrice, et de l'adapter en fonction du rendez-vous et du type de secteur. Les hommes devraient porter des costumes sombres classiques tandis que les femmes devraient porter des costumes discrets.

Les cartes de visite

Les cartes de visite sont échangées lors de la première réunion, sans formalité particulière. Une traduction en anglais au verso de la carte est bienvenue.

La gestion de réunions

Les Australiens se mettent généralement au travail rapidement avec un minimum de bavardages. En effet, gestion du temps et efficacité sont importants lors de la tenue de réunions d'affaires.

Les Australiens apprécient généralement la brièveté et ne sont pas impressionnés par l'excès de détails. Votre présentation doit être simple, transparente et accompagnée de faits et de chiffres. Toute réclamation exagérée devrait être évitée. Au cours du processus de négociation, il est impératif d'éviter les affrontements et les tactiques de pression, ou d'apporter des idées préconçues ou des solutions prêtes à l'emploi. Les Australiens sont en règle générale favorables à un style de négociation gagnant-gagnant, les propositions doivent ainsi être présentées avec des conditions acceptables.

Le sens de l'humour est généralement apprécié, les Australiens ont tendance à communiquer directement et n'ont pas peur de dire non. Vous ne devriez pas hésiter à débattre et à défendre votre point de vue. En général, un contrat écrit très précis rendra l'accord officiel.

Les déjeuners ou dîners d'affaires ont généralement lieu lorsque la relation est déjà établie. La personne qui fait l'invitation paie généralement la facture, mais la facture peut également être partagée à parts égales entre les personnes présentes au repas.

Plus d'informations

Les horaires

Les jours et les horaires d'ouverture

Fermeture les samedis et dimanches pour les entreprises et les administrations. Les commerces sont ouverts toute la semaine.

Les jours fériés

New Year's Day	1 janvier
Australia Day	26 janvier
Good Friday	le vendredi avant Pâques
Easter Saturday	le samedi avant Pâques
Easter Monday	Le lundi après Pâques
Anzac Day	25 avril
Queen's Birthday	le deuxième lundi de juin (sauf pour l'état de Western Australia)
Bank Holiday	le premier lundi du mois d'août
Labour Day	le premier lundi d'octobre, le premier ou le deuxième lundi de mars selon les états.
Christmas Day	25 décembre
Boxing Day	26 décembre

La compensation des jours fériés

Si un jour férié tombe un samedi ou dimanche, il sera compensé, il appartient à l'Etat de décider si le jour férié est substitué à un jour de semaine.

Les périodes pendant lesquelles les entreprises sont généralement fermées

Les entreprises ne ferment pas pour les périodes de vacances mais uniquement lors des jours fériés.	
---	--

Sites de réservation d'hôtels

Site gouvernemental répertoriant la liste des jours fériés (dont la liste peut varier d'un Etat à l'autre).