



SINGAPOUR : LA PRATIQUE DES AFFAIRES

Dans cette page : [Culture des affaires](#) | [Les horaires](#)

Culture des affaires

Les principes fondamentaux de la culture des affaires

En tant que pays du monde le plus propice aux affaires, Singapour a été façonnée par sa culture des affaires. Singapour est constamment classé par la Banque Mondiale parmi les meilleurs pays au monde pour faire des affaires. Malgré la composition multiethnique du pays, la création de richesses et de valeurs telles que la tolérance et la politesse est une préoccupation partagée. Néanmoins, les négociations peuvent changer en fonction de l'origine ethnique de la contrepartie singapourienne.

La hiérarchie, basée sur l'âge et la position, est assez importante à Singapour. Chacun a une place distincte au sein de son entreprise et doit respecter les exigences de ses positions lors de toute négociation. Néanmoins, les décisions sont généralement prises par consensus et les intérêts du groupe passent avant ceux de l'individu ou du responsable. Le processus de prise de décision prend du temps, car les négociations se déroulent à un rythme beaucoup plus lent que celui de la plupart des pays européens et des États-Unis.

Les Singapouriens sont axés sur les relations commerciales et préfèrent créer des liens durables que de conclure rapidement une affaire. L'établissement de relations et la familiarité peuvent prendre plus de temps que prévu, ce qui ralentit les affaires. Néanmoins, il convient de rester patient, car le succès des négociations dépendra dans une large mesure du niveau de la relation créée. Le divertissement d'affaires est un aspect important de l'établissement de relations.

Le premier contact

Lorsque vous souhaitez rencontrer un partenaire commercial potentiel à Singapour, il est recommandé de prendre rendez-vous au moins deux semaines à l'avance. La demande doit être formelle et inclure une liste des membres de l'équipe participant à la réunion et leur expertise. Il est également préférable d'être présenté par un tiers. Cela facilite le premier contact, permet un accès immédiat aux interlocuteurs clés et donne de la crédibilité. Lorsque vous proposez une heure et une date, il est préférable d'éviter les jours fériés importants à Singapour, tels que le nouvel an chinois.

La gestion du temps

La ponctualité est hautement considérée à Singapour et les retards sont considérés comme un signe de manque de respect. Il est recommandé d'informer vos homologues singapouriens de tout retard avec une explication et des excuses. Même si les négociations sont généralement lentes, les réunions sont généralement programmées à l'avance avec un ordre du jour déterminé.

Les salutations et les titres

Les salutations varient considérablement en fonction de l'origine ethnique du contact commercial local et de son sexe. Lorsqu'ils rencontrent une personne du même sexe, les contacts d'affaires chinois utilisent une poignée de main légère ou, entre femmes, un léger signe de tête. Les contacts commerciaux malais utilisent souvent la poignée de main et le "salaam" accompagnés d'une légère inclinaison du buste. Les contacts d'affaires indiens utilisent la poignée de main et le "Namaste". Il faut attendre que les femmes initient le salut. Les hommes et les femmes malais (musulmans) ne peuvent généralement pas se serrer la main. Les titres sont importants et il est préférable de s'adresser aux personnes en utilisant leur titre professionnel ou M., Mme ou Mlle, suivi du nom de famille. À moins que vous ne sachiez avec certitude que vos associées singapouriennes sont mariées, vous devez les appeler Mlle.

La politique de cadeaux

Les cadeaux ne sont pas encouragés, car ils peuvent être interprétés comme une corruption. Si vous souhaitez apporter des cadeaux à une réunion, il est important qu'ils restent modestes (stylo avec le logo de votre entreprise, par exemple). Il est également préférable de donner le cadeau à tout un groupe à la fois pour faire preuve de transparence dans le geste. Les cadeaux doivent être donnés à deux mains et ils ne sont pas censés être débarrassés en présence du donneur. Si la réunion a lieu avec un responsable gouvernemental, aucun cadeau ne doit être fait en raison de règles anti-corruption très strictes.

Le code vestimentaire

Une tenue vestimentaire classique et conservatrice est recommandée pour les hommes et les femmes. Les costumes de couleur foncée avec chemise sont recommandés pour les hommes, bien qu'une veste et une cravate ne soient pas obligatoires. Les jupes conservatrices (sous le genou), les pantalons, les costumes et les robes conviennent aux femmes. Les vêtements courts, ajustés et sans manches sont à éviter. Être bien soigné est apprécié pour les des deux sexes.

Les cartes de visite

L'échange de cartes de visite suit généralement un protocole spécifique et a lieu après une première présentation. Les cartes doivent être échangées avec chaque associé après les présentations. Lorsque vous donnez ou recevez la carte, il est recommandé d'utiliser les deux mains (ou la main droite au moins) et de placer la carte entre le pouce et l'index. Dans certains cas, l'échange peut être accompagné d'un léger salut. Il est également important d'étudier la

carte un instant, d'établir un contact visuel avec le donneur, puis de la placer soigneusement sur la table de réunion, dans un étui à cartes ou dans une pochette. Les cartes de visite sont généralement considérées comme des représentants de l'identité d'une personne. Lorsque vous rencontrez un Chinois, il est préférable de faire traduire le verso de la carte de visite en chinois.

La gestion de réunions

La première réunion sert généralement à établir un lien personnel et à instaurer la confiance entre les partenaires. Certains Singapouriens voudront apprendre à connaître leurs homologues étrangers en détail et certaines des questions qu'ils posent peuvent sembler hors de propos. Néanmoins, il est important de répondre pour construire la relation. Les réunions commencent généralement par de petites discussions jusqu'à ce que le président de la réunion lance la négociation.

Les présentations doivent être accompagnées de matériel de qualité et informatif. Il est préférable d'appuyer vos affirmations sur des faits et des chiffres. Il est également recommandé que le membre le plus âgé de l'équipe ouvre la voie pour que vos homologues singapouriens puissent comprendre la hiérarchie de votre équipe et vous asseoir en conséquence. Vous devriez également encourager vos homologues à poser des questions et répondre positivement.

La patience et la maîtrise de la communication indirecte sont essentielles à la réussite de votre réunion d'affaires à Singapour. Il est important de rester calme et patient en toutes circonstances, de ne pas élever la voix et ne pas devenir agressif. Les Singapouriens font habituellement une pause respectueuse avant de répondre à une question pour montrer que leur réponse a été bien pensée et leurs homologues étrangers devraient agir de la même manière. Certains Singapouriens craignent souvent de «perdre la face» en public, ce qui rend la communication très subtile et indirecte. Ainsi, un «oui» peut ne pas toujours signifier un oui définitif alors qu'un «non» ne sera presque jamais prononcé directement. De même, les étrangers devraient également éviter de rejeter directement les propositions, afin de ne faire perdre la face à personne, et adopter une approche indirecte. En raison de la nature indirecte de la communication, il est important de lire le langage corporel de vos homologues singapouriens et de rechercher des détails subtils dans leurs réponses. Cela dit, les Singapouriens peuvent être des négociateurs difficiles en matière d'argent et de délais.

Le repas est la forme la plus courante de divertissement d'affaires à Singapour. Cela sert généralement à socialiser et à nouer des relations plutôt qu'à discuter d'affaires. Il est préférable de laisser l'hôte choisir la nourriture. Contrairement aux réunions d'affaires, un léger retard peut être approprié pour les dîners afin d'éviter de donner l'impression de trop vouloir manger.

Plus d'informations

Contactez l'équipe [BNPP Trade Development](#) pour trouver un intermédiaire prêt à vous accompagner à Singapour.

Les horaires

Les jours et les horaires d'ouverture

De 8h30 à 17h00, du lundi au vendredi. Les agences gouvernementales à Singapour et de nombreuses sociétés du secteur privées sont fermées le samedi. Les magasins sont en général ouverts tous les jours de 10h00 à 21h00.

Les jours fériés

Nouvel An	1er janvier
Nouvel an chinois	février
Vendredi Saint	mars - avril
Fête du Travail	1er mai
Jour de Vesak	mai
Fête nationale	9 août
Hari Raya Puasa (Fin du Ramadan)	Varie selon l'année
Deepavali	octobre - novembre
Hari Raya Haji (Eid al-Adha)	Varie selon l'année
Noël	25 décembre

La compensation des jours fériés

Lorsqu'un jour férié tombe un samedi, les écoles sont fermées le lundi suivant pour compenser. Cependant, en général, les sociétés restent ouvertes.

Les périodes pendant lesquelles les entreprises sont généralement fermées

Nouvel an	1-2 jours le 31 décembre et le 1er janvier
Nouvel an chinois	2 jours de vacances (dates basées sur le calendrier lunaire chinois)

Sites de réservation
d'hôtels

Visiter Singapour
Services commerciaux US
Kwintessential

*© eexpand, Tous droits de reproduction réservés.
Dernières mises à jour en Mars 2024*